

Offre d'emploi –Concierge – (poste permanent temps plein)



Réseau Habitation Femmes est un OBNL d'habitation non-mixte qui développe et administre du logement subventionné, sécuritaire et permanent pour femmes autonomes à risque d'itinérance. Depuis sa fondation, 6 projets se sont concrétisés dans 5 arrondissements de Montréal, totalisant 122 logements.

Avec des valeurs et des approches d'empowerment, féministes et communautaires.

Description du poste

Relevant de la responsable de la gestion immobilière, la personne devra :

- Nettoyer les planchers des parties communes, dont la salle à déchets, et passer l'aspirateur sur les tapis d'hiver;
- Nettoyer les vitres des entrées et d'ascenseur, les poignées et les mains courantes;
- Entretien et vérifier les bacs à déchets et de récupération et nettoyer le cas échéant;
- Ramasser les déchets et les objets encombrants, les mettre à la rue selon les horaires fixés par l'arrondissement ;
- Nettoyer les bureaux administratifs;
- Maintenir les locaux de conciergerie entretenus et faire une bonne gestion de son inventaire et des commandes afin de limiter les déplacements et les dépenses ;
- En collaboration avec les fournisseurs, participer au déneigement en cas de besoin;
- Entretien les parties extérieures (pelouse, neige) et ramassage des débris autour de l'immeuble;
- Préparer les logements vacants pour la relocation;
- Recevoir les requêtes de travaux et de réparations et en fait le suivi;
- À la demande, exécuter des travaux légers de réparations (ex : changement de serrure, remplacement de néons ou de pièces défectueuses, maintien en état des équipements, extermination, etc.);
- Déménager et/ou assembler des meubles ou des équipements pour l'organisme;
- Accompagner les fournisseurs au besoin et s'assurer que les travaux ont été réalisés avec succès et en assurer le suivi s'il y a lieu.
- De concert avec la gestionnaire, répondre aux demandes urgentes et imprévues.
- Travailler et collaborer avec l'équipe en place (la gestionnaire immobilière, le chargé des réparations la préposée à l'entretien ménager, les intervenantes et la coordonnatrice);
- Entretien des relations respectueuses avec les locataires et respecte la confidentialité;
- Participer et collaborer à diverses réunions;
- Opérer dans un environnement pouvant présenter des odeurs et de l'accumulation, et auprès d'une clientèle vulnérable pouvant parfois être aux prises avec des problématiques de santé mentale et de consommation.
- Peut être amené à remplacer la préposée à l'entretien ménager et le chargé aux réparations en cas d'absence.

Exigences

Diplôme d'études secondaires

Français parlé et écrit, anglais parlé (un atout)

Première expérience dans un poste similaire (minimum 1 an)

Rigueur et souci du travail bien fait

Capacité à s'organiser et anticiper (tâches et besoins matériels)

Capable d'entretenir des rapports courtois et de travailler en équipe

Autonomie, fiabilité, intégrité et respect de la confidentialité.

Capacité à faire face aux situations urgentes et imprévues.

Bon jugement et habileté à la résolution de problèmes.

Capacité de composer avec les exigences et difficultés inhérentes à une clientèle vivant dans un contexte de pauvreté et de travailler avec respect auprès de ces femmes locataires.

Posséder un véhicule, il sera parfois nécessaire de se déplacer entre les différents immeubles.
Langue : Français parlé et écrit, anglais parlé (un atout)

Conditions et rémunération

Poste permanent à temps plein.

Horaire de travail : 35h/semaine. Horaire de jour et en semaine (à déterminer avec la gestionnaire) avec des permanences de 9h à 17h en alternance avec l'équipe.

Taux applicable : selon échelle salariale entre 20\$ et 25\$ l'heure plus avantages sociaux concurrentiels (*6% de vacances la première année, régime de retraite, assurances payées par l'employeur, banque de congés maladie et personnel*).

N.B. : une vérification des antécédents judiciaires sera effectuée.

Entrée en fonction prévue fin mai début juin.

Pour postuler : acheminez votre candidature **avant le 15 mai** par courriel à info@reseauhabitationfemmes.org

Seules les candidatures retenues seront contactées.